

Số: /KH-THPTNV

Đà Nẵng, ngày tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH Công tác tháng 5 năm 2024

I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

- Nghỉ Lễ nhân ngày Giỗ tổ Hùng Vương (mùng 10/3), Thống nhất 30/4, Quốc tế Lao động (01/5) theo quy định. Tổ chức các hoạt động nhân ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5), Chiến thắng lịch sử Điện Biên Phủ (07/5), ngày thành lập Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh (15/5) và ngày Quốc tế Thiếu nhi (01/6).
- Tổ chức Kiểm tra cuối học kỳ II và hoàn thành điểm năm học 2023 - 2024.
- Tham gia Hội thi Tin học trẻ thành phố Đà Nẵng lần thứ XXVII, năm 2024.
- Hoàn thành hồ sơ thi TN THPT năm 2024 đảm bảo theo kế hoạch; hoàn thành công tác KĐCLGD và báo cáo các lĩnh vực công tác của năm học 2023 - 2024.
- Chuẩn bị các công tác Tổng kết Tổ chuyên môn, tổng kết Hội đồng Sư phạm; Bế giảng năm học 2023 - 2024; Lễ Tri ân và Trưởng thành cho HS Khóa 2 (2021 - 2024).

II. LỊCH CÔNG TÁC CỤ THỂ

NGÀY	GIỜ	ĐỊA ĐIỂM	NỘI DUNG	PHÂN CÔNG
01/5			Nghỉ nhân dịp ngày Quốc tế lao động (01/5)	VCNLĐ
Từ 02/5 - 17h00 10/5			- Tổ chức cho học sinh lớp 12 thực hiện ĐKDT trực tuyến trên hệ thống QLT. - Sau khi hoàn thiện dữ liệu ĐKDT trên hệ thống QLT: Nhà trường thực hiện in thông tin ĐKDT của thí sinh, giao cho GVCN tổ chức cho học sinh 12 rà soát, kí xác nhận	BGH, Thầy Tiên, cô Hiếu, GVCN 12, HS 12
03/5	8h00		Dự Hội nghị quán triệt các bài viết và tác phẩm của Tổng Bí thư Nguyễn Phú Trọng	Thầy Thương BT
03/5 - 07/5			Kiểm tra tập trung Cuối học kỳ II cho Khối 11 và khối 10 (Khối 12 học bình thường)	Theo KH
Trước		Phòng	Báo cáo danh sách thí sinh là người	BGH,

04/5		QLCL GD	khuyết tật đặc biệt nặng và người khuyết tật nặng kèm theo các đề nghị hỗ trợ (nếu thí sinh có nguyện vọng dự thi để xét tuyển ĐH, CĐ)	Cô Hiếu
04/5	9h30	HT	Sinh hoạt chi bộ tháng 5	Đảng viên
	13h30		Kiểm tra Cuối học kì 2 Khối 11	Theo KH
8/5 - 11/5			Tham quan học tập, trao đổi kinh nghiệm tại TP. Hà Nội và tỉnh Sơn La	Chị Hạnh KT
09/5		HT	Thông qua xếp loại 2 mặt học sinh lớp 12 và xét điều kiện dự thi TN THPT năm 2024	HĐSP
09/5 - 11/5			Tham gia Hội thi Tin học trẻ thành phố Đà Nẵng lần thứ XXVII, năm 2024	Theo KH
11/5	9h00		Họp Liên tịch mở rộng	LTMR
	Trước 11h00		Gửi danh sách cử cán bộ quản lý, giáo viên làm nhiệm vụ kỳ thi tuyển sinh lớp 10 THPT và thi tốt nghiệp THPT năm 2024	Thầy Thịnh
	14h00	HT	Họp cơ quan	VC - NLĐ
	16h00		Triển khai Công tác Tự đánh giá năm học 2023 - 2024	Hội đồng tự đánh giá
			Nộp hồ sơ giới thiệu xét tặng Giải thưởng Học sinh xuất sắc toàn diện tiêu biểu	Thầy Thịnh
11/5 - 17/5			Phản hồi các sai sót về Thông tin ĐKDT nếu có trên Hệ thống QLT	HS 12
			Rà soát, kiểm tra, chỉnh sửa thông tin của thí sinh (nếu có)	Thầy Tiến, GVCN 12, HS 12
12/5	8h00	Phòng học	Họp cha mẹ học sinh HKII lớp 12	BGH, GVCN12
16/5		HT	Họp xét duyệt 2 mặt học sinh lớp 10, 11	
17/5		Sở GDDT	Nộp danh sách và hồ sơ thí sinh đăng kí miễn thi ngoại ngữ, miễn thi tất cả các bài thi trong xét CNTN	Cô Hiếu
19/5		Phòng học	Họp CMHS Cuối năm học 2023 - 2024	BGH, GVCN
20/5			Tổng kết Tổ CM; đánh giá, xếp loại viên chức cấp Tổ	Các Tổ CM, Tổ VP
			Rà soát các khâu chuẩn bị Bế giảng	Theo phân công
			Hoàn thành các công việc: In danh	Thầy Tiến,

			sách thí sinh ĐKDT theo thứ tự a, b, c... của tên thí sinh; In Phiếu ĐKDT, Phiếu ĐKDT số 1, Phiếu ĐKDT số 2 của học sinh 12 năm học 2023 - 2024; kí tên, đóng dấu trên các Phiếu ĐKDT đã in. (Lưu Phiếu ĐKDT số 1, giao lại cho học sinh Phiếu ĐKDT số 2)	cô Hiếu, HS 12
21/5	7h00	Sân trường	Lễ Bế giảng năm học 2023 - 2024	Toàn thể VC NLD và HS
	8h30		Khóa 2 tổ chức buổi Tri ân và Trưởng thành	Theo KH
22/5			Họp xét thi đua năm học 2023 - 2024 (Dự kiến)	Hội đồng thi đua khen thưởng
22/5 - 23/5			Kiểm tra và kiểm tra chéo thông tin thí sinh ĐKDT, ĐLXCNTN theo hướng dẫn và phân công của Sở GDĐT (lập Biên bản ghi lại các lỗi sau khi kiểm tra)	Theo HD
23/5		HT	Hội nghị tổng kết năm học 2023 - 2024	Toàn thể VC NLD
24/5 - 25/5			Hoàn thành chỉnh sửa thông tin của cá nhân (nếu có); bàn giao Danh sách thí sinh ĐKDT và Phiếu ĐKDT hoặc túi hồ sơ ĐKDT cho Sở GDĐT, các biên bản kiểm tra chéo hồ sơ và báo cáo khắc phục sau kiểm tra	Theo HD
24 - 27/5			Tổ chức chuyến tham quan học tập tại Điện Biên	Theo KH
Trước 17h00 25/5			Hoàn thành việc cập nhật thông tin về kết quả học tập, rèn luyện của học sinh trên hệ thống CSDL ngành	GVBM 12, GVCN 12, Thầy Tiến
27/5 (8h00 - 11h00)			Nộp hồ sơ ĐKDT và các hồ sơ liên quan đến công tác kiểm tra chéo về Sở GDĐT (giao, nhận tại KTX Trường THPT Chuyên Lê Quý Đôn)	Cô Hiếu
28/5			Tham dự Lễ Tuyên dương - Khen thưởng học sinh giỏi và trao giải “Học sinh xuất sắc toàn diện tiêu biểu” năm học 2023 - 2024	Theo KH
30/5			Hạn cuối nộp bài dự thi Đại sứ Văn hóa đọc Đà Nẵng năm 2024	Cô Bích Thư viện

28/5 - 31/5			- Hoàn thành Báo cáo các lĩnh vực thi đua nộp Sở; - Chuẩn bị các điều kiện để đặt Điểm thi Tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2024 - 2025 tại trường.	BGH
31/5			Hoàn thành việc Thu Phiếu ĐKXCNTN THPT, hồ sơ, chứng nhận hưởng chế độ ưu tiên, khuyến khích kèm; nhập dữ liệu vào Hệ thống QLT →In thông tin của thí sinh từ Hệ thống QLT, giao cho GVCN tổ chức cho học sinh rà soát, kí xác nhận →Rà soát, tra cứu thông tin cung cấp bởi CSDL quốc gia về dân cư (trên hệ thống QLT) để xác nhận diện ưu tiên theo nơi cư trú cho thí sinh.	Thầy Tiến, cô Hiếu, GVCN 12
			Báo cáo 6 tháng thực hiện Chỉ thị 34	Thầy Thịnh
			Hạn cuối nhận tác phẩm trại sáng tác văn học và mỹ thuật thiếu nhi hè năm 2024	ĐTN

Ghi chú: Nếu có thay đổi thì sẽ có thông báo cụ thể trên bảng Lịch công tác của Nhà trường./.

Nơi nhận:

- HT, PHT;
- Niêm yết;
- Lưu: VT, VP.

HIỆU TRƯỞNG

Đặng Hùng Thương